

Pojištění soběstačnosti **FLEXI**

Předsmluvní informace



Pro život, jaký je



Pro lepší orientaci a rychlejší vyhledávání využijte interaktivní prvky:

► Prostřednictvím horní zelené lišty se rychle dostanete na vybranou **část** předmluvních informací.

► Jednotlivé části obsahují menu, ve kterém najdete konkrétní **kapitoly nebo body**. Menu je umístěné v levé části stránky a lze v něm proklikávat. Zvýrazněny jsou vždy body/kapitoly, které na stránce vidíte.

► Pro rychlé vyhledání konkrétního výrazu stiskněte kombinaci kláves **Ctrl+F** a zadejte hledaný text.



OBSAH

Část VÍTEJTE V KOOPERATIVĚ

3

Část INFORMACE O POJIŠTĚNÍ SOBĚSTAČNOSTI FLEXI

4

1. Informace o nás

4 9. Jak stanovujeme pojistné a jaké poplatky jsou spojené s pojištěním

2. Čím se pojištění řídí

4 10. Kdy a jakým způsobem platíte pojistné

3. Co Vám nabízíme v Pojištění soběstačnosti FLEXI

5 11. Vše důležité k pojistné události

4. Pro koho je pojištění určeno

5 12. V jakých případech je možné pojištění vypovědět

5. Jaké výhody a nevýhody pojištění přináší

5 13. Kdy můžete od pojistné smlouvy odstoupit

6. Rozsah Pojištění soběstačnosti FLEXI

5 14. Jaké důsledky může mít porušení povinností

7. Jak určujeme výši pojistného plnění a na co se pojištění nevztahuje

7 15. Jaké jsou daňové výhody životního pojištění a jak se pojištění zdaňuje

8. Kdy pojištění vzniká a kdy a jak zaniká

7 16. Jak a kam můžete podat stížnost

11

Část INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ V POJIŠTĚNÍ SOBĚSTAČNOSTI

A. Jaké osobní údaje zpracováváme?

11 D. Kdo Vaše osobní údaje zpracovává a komu je předáváme?

B. Proč osobní údaje zpracováváme a co nás k tomu opravňuje?

12 E. Z jakých zdrojů osobní údaje získáváme?

B.1 Zpracování citlivých osobních údajů

12 F. Kdy dochází k automatizovanému rozhodování?

B.2 Zpracování ostatních osobních údajů (tj. vyjma citlivých osobních údajů)

13 G. Jaká máte práva při zpracování osobních údajů?

C. Proč zpracováváme osobní údaje pro účely marketingu?

16 H. Jak lze uplatnit jednotlivá práva?

19



Vítejte v Kooperativě!

O tom, že v životě se může stát úplně cokoli, Vám asi nemusíme dlouze psát. Proto jsme rádi, že jste si vybrali pojištění soběstačnosti, a navíc právě u nás. Udělejte si pohodlí a podívejte se, jak to celé funguje.

V případě nejasností se nám určitě ozvěte:

- volejte **957 105 105**,
- navštivte www.koop.cz,
- pište na info@koop.cz.



Připravili jsme pro Vás tyto materiály:

1. Předmluvní informace, ve kterých najdete:

- **Informace o Pojištění soběstačnosti FLEXI**, které byste si měl projít, než uzavřete pojistnou smlouvu. Dozvíte se základní vlastnosti pojištění a odpovědi na nejčastější otázky, které můžete mít před uzavřením smlouvy. Podrobně pak všechno popisujeme v pojistných podmínkách.
- **Informace o zpracování osobních údajů**

2. Pojistné podmínky mají tyto části:

- Část popisující jednotlivá pojištění
- Obecná část popisuje vlastnosti celé pojistné smlouvy (například kdy pojištění začíná a končí, jaké zákony pro něj platí, kdy a jak platit pojistné, na co nemáte zapomenout, co jsou to čekací doby a jiné lhůty platné pro dané pojištění, výluky z pojištění atd.),
- Ve výkladu použitých pojmů podrobněji vysvětlujeme některé pojmy, které v textu pojistných podmínek používáme.

Všechny tyto dokumenty naleznete také na našich internetových stránkách www.koop.cz.

S přáním všeho dobrého

Vaše Kooperativa



1. Informace o nás	4
2. Čím se pojištění řídí	4
3. Co Vám nabízíme v Pojištění soběstačnosti FLEXI	5
4. Pro koho je pojištění určeno	5
5. Jaké výhody a nevýhody pojištění přináší	5
6. Rozsah Pojištění soběstačnosti FLEXI	5
7. Jak určujeme výši pojistného plnění a na co se pojištění nevztahuje	7
8. Kdy pojištění vzniká a kdy a jak zaniká	7
9. Jak stanovujeme pojistné a jaké poplatky jsou spojené s pojištěním	7
10. Kdy a jakým způsobem platíte pojistné	7
11. Vše důležité k pojistné události	8
12. V jakých případech je možné pojištění vypovědět	8
13. Kdy můžete od pojistné smlouvy odstoupit	8
14. Jaké důsledky může mít porušení povinností	9
15. Jaké jsou daňové výhody životního pojištění a jak se pojištění zdaňuje	9
16. Jak a kam můžete podat stížnost	9

1. Informace o nás

Obchodní firma	Kooperativa pojišťovna, a.s., Vienna Insurance Group (dále pojistitel nebo pojišťovna)
Právní forma	akciová společnost
Identifikační číslo	47116617
Sídlo	Pobřežní 665/21, 186 00 Praha 8, Česká republika
Registrace	Městský soud v Praze, spisová zn. B 1897
Orgán dohledu	Česká národní banka, Na Příkopě 28, 115 03 Praha 1
Adresa pro doručování	Kooperativa pojišťovna, a.s., Vienna Insurance Group, Centrum zákaznické podpory, Brněnská 634, 664 42 Modřice
Kontaktní e-mail	info@koop.cz
Web	www.koop.cz
Infolinka	957 105 105
Informace o solventnosti a finanční situaci pojišťovny	www.koop.cz/pojistovna-kooperativa/o-pojistovne-kooperativa
Subjekt mimosoudního řešení spotřebitelských sporů	ze životního pojištění ► Finanční arbitr, Legerova 1581/69, 110 00 Praha 1, www.financniarbitr.cz z neživotního pojištění ► Kancelář ombudsmana České asociace pojišťoven z. ú., Elišky Krásnohorské 135/7, 110 00 Praha 1 – Josefov, www.ombudsmancap.cz ► Česká obchodní inspekce, Štěpánská 567/15, 120 00 Praha 2, www.coi.cz

2. Čím se pojištění řídí

Pojištění soběstačnosti, na rozdíl od života, hraje podle pravidel:

- pojistné smlouvy (dále jen „**smlouva**“),
- pojistných podmínek,
- příslušných českých právních předpisů, především pak občanského zákoníku.

Platí pro nás ještě i **jiné právní předpisy**, jako třeba zákony upravující nemocenské a důchodové pojištění, sociální služby nebo daně z příjmů.

Pokud Vám nevyhovuje elektronická podoba, můžete o tištěnou verzi požádat na kterékoli naší pobočce. Tyto dokumenty najdete také na www.koop.cz.



1. Informace o nás	4
2. Čím se pojištění řídí	4
3. Co Vám nabízíme v Pojištění soběstačnosti FLEXI	5
4. Pro koho je pojištění určeno	5
5. Jaké výhody a nevýhody pojištění přináší	5
6. Rozsah Pojištění soběstačnosti FLEXI	5
7. Jak určujeme výši pojistného plnění a na co se pojištění nevztahuje	7
8. Kdy pojištění vzniká a kdy a jak zaniká	7
9. Jak stanovujeme pojistné a jaké poplatky jsou spojené s pojištěním	7
10. Kdy a jakým způsobem platíte pojistné	7
11. Vše důležité k pojistné události	8
12. V jakých případech je možné pojištění vypovědět	8
13. Kdy můžete od pojistné smlouvy odstoupit	8
14. Jaké důsledky může mít porušení povinností	9
15. Jaké jsou daňové výhody životního pojištění a jak se pojištění zdaňuje	9
16. Jak a kam můžete podat stížnost	9

3. Co Vám nabízíme v Pojištění soběstačnosti FLEXI

Pojištění soběstačnosti FLEXI Vám pomůže, pokud nebudete schopni zvládat bez pomoci základní životní potřeby, tedy budete mít sníženou soběstačnost. Dále můžete využívat poradenství lékařů i sociálních pracovníků nejen až nastane taková situace, ale i dávno před tím. S výjimkou zdravotní a sociální infolinky MAJÁK se pojištění vztahuje na pojistné události, které nastanou kdekoli ve světě. Pro vznik nároku z pojištění soběstačnosti je však podmínkou, že bylo zahájeno řízení o příspěvku na péči podle českých právních předpisů.

4. Pro koho je pojištění určeno

Pojištění je vhodné pro klienty:

- ▶ s potřebou zajistit pro případ snížené soběstačnosti sebe nebo blízkou osobu
 - ▶ pojištěné osoby ve věku 40–70 let
 - ▶ pojistník může mít 18–80 let
- ▶ kteří mají zájem o daňové zvýhodnění (tento zájem ale není podmínkou pro sjednání pojištění)
- ▶ kteří chtějí pravidelný měsíční příjem v případě snížené soběstačnosti a poradenství ve zdravotní a sociální oblasti
- ▶ se spolehlivým finančním zdrojem k pokrytí pojistného na dlouhé období

Pojištění není vhodné pro klienty:

- ▶ kteří hledají možnost zhodnotit své finanční prostředky, neobsahuje investiční složku.
- ▶ produkt nemohou sjednat osoby, u kterých bylo vydáno rozhodnutí o jakémkoli stupni závislosti nebo invalidity

5. Jaké výhody a nevýhody pojištění přináší

+	–
▶ doživotní trvání pojištění	▶ čistě rizikový produkt bez nároku na odkupné
▶ doživotní měsíční plnění při snížené soběstačnosti	▶ při předčasném ukončení smlouvy nevznikne nárok na odkupné
▶ pojištění kryje sníženou soběstačnost II. a vyššího stupně	▶ pojištění nekryje sníženou soběstačnost I. stupně
▶ výplata předběžného plnění ještě před přiznáním příspěvku na péči od státu	
▶ daňové zvýhodnění pojistného za III. a IV. stupeň snížené soběstačnosti	

6. Rozsah Pojištění soběstačnosti FLEXI

Pojištění soběstačnosti FLEXI se sjednává jako balíček pojištění, která nelze sjednat samostatně.



Prosím prostudujte si také pojistné podmínky, ve kterých najdete podrobně popsána práva, povinnosti a podmínky pojištění.



1. Informace o nás	4
2. Čím se pojištění řídí	4
3. Co Vám nabízíme v Pojištění soběstačnosti FLEXI	5
4. Pro koho je pojištění určeno	5
5. Jaké výhody a nevýhody pojištění přináší	5
6. Rozsah Pojištění soběstačnosti FLEXI	5
7. Jak určujeme výši pojistného plnění a na co se pojištění nevztahuje	7
8. Kdy pojištění vzniká a kdy a jak zaniká	7
9. Jak stanovujeme pojistné a jaké poplatky jsou spojené s pojištěním	7
10. Kdy a jakým způsobem platíte pojistné	7
11. Vše důležité k pojistné události	8
12. V jakých případech je možné pojištění vypovědět	8
13. Kdy můžete od pojistné smlouvy odstoupit	8
14. Jaké důsledky může mít porušení povinností	9
15. Jaké jsou daňové výhody životního pojištění a jak se pojištění zdaňuje	9
16. Jak a kam můžete podat stížnost	9

Přehled jednotlivých pojištění a jejich parametrů

POJIŠTĚNÍ		POJISTNÁ ČÁSTKA/MĚSÍČNÍ PLNĚNÍ		FORMA PLNĚNÍ	VSTUPNÍ VĚK	VÝSTUPNÍ VĚK	ČEKACÍ DOBA ¹
Zdravotní a sociální infolinka MAJÁK		–		konzultace	40–70 let	–	–
Snížená soběstačnost ²	II. stupně	50 %	5 000–50 000 Kč ³	měsíční plnění			2 měsíce
	III. stupně	75 %					
	IV. stupně	100 %					
Zproštění od placení pojistného v případě snížené soběstačnosti		–		převzetí placení pojistného			2 měsíce
Pojištění pro případ smrti při neplnění za sníženou soběstačnost		40 000 Kč		jednorázová výplata			
Pojištění pro případ smrti		10 000 Kč		jednorázová výplata			

¹ Čekací doba se neuplatňuje v případě úrazu.

² Předběžné plnění vyplácíme ve výši měsíčního plnění za sníženou soběstačnost II. stupně, nejdéle po dobu 12 měsíců a je možné ho čerpat pouze jednou za dobu trvání smlouvy.

³ V uvedeném rozmezí lze sjednat výši měsíčního plnění za sníženou soběstačnost IV. stupně. Za III. stupeň vyplácíme měsíční plnění ve výši 75 %, za II. stupeň ve výši 50 % ze sjednané částky pro IV. stupeň.

Neživotní pojištění

Zdravotní a sociální infolinka MAJÁK

MAJÁK Vám nabízí telefonickou asistenci lékaře nebo sociálního pracovníka, a to 24 hodin denně 7 dnů v týdnu. Můžete se poradit například o podmínkách přiznání příspěvku na péči od státu nebo si nechat vystavit eRecept. Naši odborníci Vám poradí i v jiných zdravotních či sociálních otázkách v rozsahu dle pojistných podmínek.

Životní pojištění

Snížená soběstačnost a zproštění od placení pojistného v případě snížené soběstačnosti

Při snížené soběstačnosti od II. stupně Vám začneme vyplácet měsíční plnění ve výši sjednané pojistné částky. Zároveň za Vás budeme platit pojistné.

Měsíční plnění podle stupně snížené soběstačnosti začneme vyplácet na základě rozhodnutí orgánu státní správy o přiznání příspěvku na

péči. Dokud toto rozhodnutí nemáte, vyplácíme Vám dočasně tzv. **předběžné plnění**. Podmínkou je, že Váš stav posoudíme sami. Po nahlášení pojistné události Vás proto navštíví průvodce péčí (jen v České republice). Předběžné plnění dostanete, pokud Váš zdravotní stav odpovídá II. či vyššímu stupni závislosti na péči jiné osoby. Budeme vycházet z lékařských zpráv a hodnocení průvodce péčí a použijeme stejná kritéria, jaká definuje zákon o sociálních službách a příslušné vyhlášky. Také potřebujeme, abyste nám předložil doklad o zahájení řízení o přiznání příspěvku na péči.

Pojištění pro případ smrti a pojištění pro případ smrti při neplnění za sníženou soběstačnost

Zemře-li pojištěný během trvání pojištění, vyplatíme obmyšlenému jednorázové pojistné plnění ve výši pojistné částky.

Z pojištění pro případ smrti při neplnění za sníženou soběstačnost vyplatíme pojistnou částku pouze v případě, pokud za celou dobu trvání pojištění nebylo pojištěnému vypláceno měsíční plnění, a to ani v rámci předběžného plnění.



1. Informace o nás	4
2. Čím se pojištění řídí	4
3. Co Vám nabízíme v Pojištění soběstačnosti FLEXI	5
4. Pro koho je pojištění určeno	5
5. Jaké výhody a nevýhody pojištění přináší	5
6. Rozsah Pojištění soběstačnosti FLEXI	5
7. Jak určujeme výši pojistného plnění a na co se pojištění nevztahuje	7
8. Kdy pojištění vzniká a kdy a jak zaniká	7
9. Jak stanovujeme pojistné a jaké poplatky jsou spojené s pojištěním	7
10. Kdy a jakým způsobem platíte pojistné	7
11. Vše důležité k pojistné události	8
12. V jakých případech je možné pojištění vypovědět	8
13. Kdy můžete od pojistné smlouvy odstoupit	8
14. Jaké důsledky může mít porušení povinností	9
15. Jaké jsou daňové výhody životního pojištění a jak se pojištění zdaňuje	9
16. Jak a kam můžete podat stížnost	9

7. Jak určujeme výši pojistného plnění a na co se pojištění nevztahuje

Pojistné plnění Vám vyplatíme ve výši sjednané pojistné částky nebo měsíčního plnění, které máte uvedené ve smlouvě. Pojistné plnění z pojištění snížené soběstačnosti se určí podle stupně závislosti, který Vám byl přiznán orgánem státní správy. Předběžné plnění je vypláceno vždy ve výši uvedené pro II. stupeň snížené soběstačnosti; není podstatné, jaký stupeň Vám bude následně přiznán.

Vztahuje se pojištění na všechno?

Přestože pojištění poskytuje široký rozsah krytí, existují případy, na které se pojištění nevztahuje, tzv. výluky z pojištění. Výčet výluk je uveden v příslušných pojistných podmínkách, které si prosím pečlivě prostudujte.

U Pojištění soběstačnosti FLEXI je stanovena tzv. čekací doba v délce 2 měsíců od počátku pojištění. Pokud v tomto období vznikne pojistná událost, tak pojistné plnění neposkytneme.

V případě úrazu čekací dobu neuplatňujeme.

8. Kdy pojištění vzniká a kdy a jak zaniká

Pojištění vzniká dnem uvedeným v pojistné smlouvě. Pojistná smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

Hlavními důvody zániku pojištění jsou:

- ▶ zánik pojistného zájmu či pojistného nebezpečí,
- ▶ smrt pojištěného,
- ▶ smrt pojistníka, pokud pojištěný neprojeví zájem v pojištění pokračovat.

Pojištění může rovněž zaniknout, pokud včas nezaplatíte sjednané pojistné. V takovém případě Vám zašleme upomínku, ve které určíme dodatečnou lhůtu k zaplacení dlužného pojistného. Pokud pojistné nezaplatíte ani v této dodatečné lhůtě, pojištění zanikne. Tuto lhůtu je možné dohodou před jejím uplynutím prodloužit.

Pojištění může zaniknout i jinými způsoby, které blíže uvádíme v kapitolách 12 V jakých případech je možné pojištění vypovědět a 13 Kdy můžete od pojistné smlouvy odstoupit. Podrobnosti naleznete v pojistných podmínkách a v občanském zákoníku.

Lze pojištění ukončit předčasně?

Lze, ale pamatujte na to, že dnem zániku pojištění zaniká i pojistná ochrana sjednaná ve smlouvě.

9. Jak stanovujeme pojistné a jaké poplatky jsou spojené s pojištěním

Pojistné stanovujeme podle pojistněmatematických metod tak, abychom byli schopni bezpečně splnit své závazky z pojištění. Součástí kalkulace pojistného je i započtení nákladů spojených s uzavřením a následnou správou pojistné smlouvy, včetně provize pojišťovacímu zprostředkovateli.

Při stanovení výše pojistného zohledňujeme pojistné riziko dané zejména zdravotním stavem a věkem pojištěného. Při stanovení výše pojistného je dále zohledněna pojistná doba a pojistná částka.

10. Kdy a jakým způsobem platíte pojistné

Veškeré potřebné informace týkající se pojistného (jaká je jeho výše, kam jej máte zaslat, v jakých splátkách atd.) najdete ve smlouvě.

Pojistné se sjednává jako běžné měsíční. Pojistné jste povinen platit po celou dobu trvání pojištění. Výjimkou je pouze situace, kdy jsme za Vás převzali placení pojistného z důvodu Vaší snížené soběstačnosti. **Zaplacení mimořádného pojistného není u tohoto pojištění umožněno.**

Pojistné můžete zaplatit **on-line** (přes internetovou platební bránu) nebo **přes platební terminál na pobočce Kooperativy**. Pojištění můžete zaplatit i **jiným bezhotovostním způsobem** (třeba příkazem k úhradě nebo souhlasem s inkasem – SINK), nebo prostřednictvím



1. Informace o nás	4
2. Čím se pojištění řídí	4
3. Co Vám nabízíme v Pojištění soběstačnosti FLEXI	5
4. Pro koho je pojištění určeno	5
5. Jaké výhody a nevýhody pojištění přináší	5
6. Rozsah Pojištění soběstačnosti FLEXI	5
7. Jak určujeme výši pojistného plnění a na co se pojištění nevztahuje	7
8. Kdy pojištění vzniká a kdy a jak zaniká	7
9. Jak stanovujeme pojistné a jaké poplatky jsou spojené s pojištěním	7
10. Kdy a jakým způsobem platíte pojistné	7
11. Vše důležité k pojistné události	8
12. V jakých případech je možné pojištění vypovědět	8
13. Kdy můžete od pojistné smlouvy odstoupit	8
14. Jaké důsledky může mít porušení povinností	9
15. Jaké jsou daňové výhody životního pojištění a jak se pojištění zdaňuje	9
16. Jak a kam můžete podat stížnost	9

SIPO. Pro Vaši bezpečnost a rychlost platby jsme se domluvili, že nám nebudete platit pojistné v hotovosti.

Při sjednání pojištění prostřednictvím prostředků komunikace na dálku neúčtujeme žádné dodatečné náklady za použití těchto prostředků.

Identifikace účtu

Číslo účtu pro běžné pojistné	2226222/0800 (uvedeno také na pojistné smlouvě)
Variabilní symbol	číslo pojistné smlouvy

11. Vše důležité k pojistné události

Pojistnou událost nám oznamte bez zbytečného odkladu, a to:

- on-line na www.koop.cz, nebo
- písemně na formuláři pro příslušný druh pojistné události, který si můžete vytisknout z našich internetových stránek. Vyplněný formulář spolu s lékařskými zprávami a ostatními požadovanými doklady odevzdejte na kterékoli naší pobočce nebo zašlete na adresu:

**Kooperativa pojišťovna, a.s., Vienna Insurance Group
Centrum zákaznické podpory – centrální podatelna
Brněnská 634, 664 42 Modřice**

Po oznámení pojistné události se Vám ozveme přímo my nebo průvodce péčí, který Vás v dohodnutém termínu navštíví za účelem posouzení Vaší snížené soběstačnosti.

Informace o aktuálním stavu vyřizování Vaší pojistné události získáte na naší infolince 957 105 105 nebo na www.koop.cz v části „Stav škody“. Při kontaktu s námi uvádějte vždy číslo pojistné události, resp. číslo pojistné smlouvy, z níž jste uplatnili právo na pojistné plnění.

Pojistné plnění začneme vyplácet nejpozději do 15 dnů ode dne ukončení šetření.

Po celou dobu trvání pojištění je také možné využívat konzultace zdravotní a sociální infolinky MAJÁK. Asistenční centrum je dostupné 24 hodin denně 7 dnů v týdnu.

12. V jakých případech je možné pojištění vypovědět

Pojištění můžete vypovědět:

- na konci každého pojistného období – výpověď musí být doručena alespoň 6 týdnů před koncem pojistného období; pokud neobdržíme výpověď včas, pojištění zanikne ke konci následujícího pojistného období,
- v průběhu prvních 2 měsíců po uzavření Vaší smlouvy; pojištění pak zanikne osmý den po doručení výpovědi,
- v průběhu 3 měsíců po oznámení pojistné události; pojištění pak zanikne uplynutím jednoho měsíce po doručení výpovědi.

Pojištění můžete dále vypovědět s osmidenenní výpovědní dobou do dvou měsíců ode dne, kdy jste se dozvěděl, že při určení výše pojistného nebo pro výpočet pojistného plnění bylo použito hledisko odporující zásadě rovného zacházení (zejména národnost, rasa, etnický původ a pohlaví).

My můžeme pojištění vypovědět:

- pouze v průběhu prvních 2 měsíců po uzavření Vaší smlouvy; pojištění pak zanikne osmý den po doručení výpovědi.

13. Kdy můžete od pojistné smlouvy odstoupit

Odstoupit můžete, pokud

- jsme Vás neupozornili na nesrovnalosti mezi nabízeným pojištěním a Vašimi požadavky,
- jsme nepravdivě či neúplně zodpověděli Vaše písemné dotazy v souvislosti s uzavíráním pojistné smlouvy či dohody o její změně.

Odstoupení nám musíte doručit nejpozději do dvou měsíců ode dne, kdy jste se o porušení povinností dozvěděl či se o něm musel dozvědět.



1. Informace o nás	4
2. Čím se pojištění řídí	4
3. Co Vám nabízíme v Pojištění soběstačnosti FLEXI	5
4. Pro koho je pojištění určeno	5
5. Jaké výhody a nevýhody pojištění přináší	5
6. Rozsah Pojištění soběstačnosti FLEXI	5
7. Jak určujeme výši pojistného plnění a na co se pojištění nevztahuje	7
8. Kdy pojištění vzniká a kdy a jak zaniká	7
9. Jak stanovujeme pojistné a jaké poplatky jsou spojené s pojištěním	7
10. Kdy a jakým způsobem platíte pojistné	7
11. Vše důležité k pojistné události	8
12. V jakých případech je možné pojištění vypovědět	8
13. Kdy můžete od pojistné smlouvy odstoupit	8
14. Jaké důsledky může mít porušení povinností	9
15. Jaké jsou daňové výhody životního pojištění a jak se pojištění zdaňuje	9
16. Jak a kam můžete podat stížnost	9

Od této smlouvy můžete bez udání důvodu odstoupit ve lhůtě třiceti dnů od jejího uzavření nebo ode dne, kdy Vám byly sděleny pojistné podmínky, pokud k tomuto sdělení došlo na Vaši žádost až po uzavření pojistné smlouvy. Takto můžete odstoupit i od dodatku smlouvy, ale pouze v rozsahu jeho změn.

My můžeme od pojistné smlouvy či dohody o její změně odstoupit zejména v případě, pokud nám úmyslně nebo z nedbalosti nezodpovíte pravdivě a úplně naše písemné dotazy, a pokud bychom při pravdivém a úplném zodpovězení takových dotazů smlouvu či dohodu o její změně neuzavřeli.

Odstoupením se pojistná smlouva či dohoda o její změně od počátku ruší a vzájemně si vrátíme vše, co již bylo ze smlouvy plněno. My Vám vrátíme pojistné, které jste zaplatil, a Vy nám vrátíte námi poskytnuté pojistné plnění.

14. Jaké důsledky může mít porušení povinností

Z pojistné smlouvy vyplývá účastníkům pojištění řada povinností, jejichž porušení pro ně může mít nepříznivé následky. Věnujte pozornost zejména následujícím důsledkům porušení povinností.

Důsledky porušení povinností:

- ▶ důsledkem prodlení s placením pojistného může být neposkytnutí pojistného plnění nebo zánik pojištění (blíže viz kapitola 8 Kdy pojištění vzniká a kdy a jak zaniká),
- ▶ důsledkem porušení povinností poskytnout pravdivé a úplné informace při sjednávání pojištění může být snížení nebo odmítnutí pojistného plnění nebo odstoupení od pojistné smlouvy (blíže viz kapitola 13 Kdy můžete od pojistné smlouvy odstoupit),
- ▶ důsledkem porušení povinností, které mělo vliv na vznik nebo rozsah pojistné události nebo určení výše pojistného plnění, může být snížení pojistného plnění,
- ▶ důsledkem poskytnutí nesprávných informací či zamlčení podstatných informací při pojistné události může být neposkytnutí pojistného plnění.

Kde najdu bližší informace?

Podrobnosti naleznete v pojistných podmínkách a občanském zákoníku.

15. Jaké jsou daňové výhody tohoto pojištění a jak se pojištění zdaňuje

V souvislosti s uzavřením pojistné smlouvy Vám nevzniká žádná daňová povinnost.

Pojištění soběstačnosti FLEXI je pojištěním dlouhodobé péče dle zákona o daních z příjmů. **Pojistné, které jste zaplatil za pojištění III. a IV. stupně snížené soběstačnosti (závislosti), můžete použít ke snížení základu daně z příjmu.** Daňové zvýhodnění je omezeno zákonným limitem, který zahrnuje i daňově zvýhodněné finanční produkty spoření na stáří. Základ daně z Vašeho příjmu si jako pojistník můžete snížit i v případě, že pojištěným je Vaše osoba blízká.

Po skončení kalendářního roku (zdaňovacího období) Vám vystavíme potvrzení o pojistném, které jste zaplatil za pojištění dlouhodobé péče (pro III. a IV. stupeň) v příslušném kalendářním roce.

V případě ukončení pojistné smlouvy Vám nevzniká povinnost dodanit uplatněné daňové odpočty.

16. Jak a kam můžete podat stížnost

Co když nejsem spokojen?

Pokud nejste s našimi službami spokojeni, můžete podat písemně či ústně stížnost na jakékoli naše kontaktní místo, jejichž seznam je uveden na našich internetových stránkách www.koop.cz.

Pro urychlení vyřízení stížnosti však doporučujeme adresovat stížnost na adresu pro doručování, případně na e-mailovou adresu uvedenou v kapitole 1 Informace o nás.

Pokud je stížnost podána ústně, je o ní pořizován záznam. Stížnosti vyřizujeme v co nejkratším termínu s tím, že její přijetí Vám vždy do



1. Informace o nás	4
2. Čím se pojištění řídí	4
3. Co Vám nabízíme v Pojištění soběstačnosti FLEXI	5
4. Pro koho je pojištění určeno	5
5. Jaké výhody a nevýhody pojištění přináší	5
6. Rozsah Pojištění soběstačnosti FLEXI	5
7. Jak určujeme výši pojistného plnění a na co se pojištění nevztahuje	7
8. Kdy pojištění vzniká a kdy a jak zaniká	7
9. Jak stanovujeme pojistné a jaké poplatky jsou spojené s pojištěním	7
10. Kdy a jakým způsobem platíte pojistné	7
11. Vše důležité k pojistné události	8
12. V jakých případech je možné pojištění vypovědět	8
13. Kdy můžete od pojistné smlouvy odstoupit	8
14. Jaké důsledky může mít porušení povinností	9
15. Jaké jsou daňové výhody životního pojištění a jak se pojištění zdaňuje	9
16. Jak a kam můžete podat stížnost	9

deseti pracovních dnů potvrdíme a následně Vás písemně seznámíme s výsledkem šetření.

Se stížnostmi je rovněž možné se obracet na Českou národní banku, která plní funkci dohledu v pojišťovnictví.

Podáním stížnosti není dotčeno Vaše právo obrátit se na soud nebo finančního arbitra. V kapitole 1 Informace o nás jsou uvedeny i další instituce, které jsou oprávněny řešit spotřebitelské spory z pojištění.



Kooperativa pojišťovna, a.s., Vienna Insurance Group, IČO: 47116617, se sídlem Pobřežní 665/21, 186 00 Praha 8, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, pod sp. zn. B 1897 (dále jen „my“), považuje ochranu osobních údajů za nedílnou součást svých závazků vůči klientům. Ochrana osobních údajů proto věnujeme náležitou pozornost a při zajištění ochrany osobních údajů jednáme v souladu s právními předpisy.



V tomto dokumentu naleznete informace o tom, jaké osobní údaje ve vztahu k fyzickým osobám zpracováváme v případě uzavřených pojistných smluv nebo v souvislosti s nimi. Naleznete zde informace, zda osobní údaje zpracováváme na základě Vašeho souhlasu nebo na základě jiného právního základu (důvodu), k jakým účelům údaje zpracováváme, komu je můžeme předávat a jaká máte v souvislosti se zpracováním Vašich osobních údajů práva. Považujte tedy prosím tento dokument za důležitý zdroj informací o tom, jak zpracováváme Vaše osobní údaje.

Tyto Informace o zpracování osobních údajů upravují zpracování osobních údajů pojistníka, pojištěného a třetích osob a použijí se také přiměřeně na zpracování osobních údajů zájemce o pojištění, budoucího pojistníka nebo budoucího pojištěného.

Tyto Informace o zpracování osobních údajů se nevztahují na zpracování osobních údajů v případě rámcových smluv, kdy se uplatní samostatný Informační list o ochraně osobních údajů pro rámcové smlouvy.

A. Jaké osobní údaje zpracováváme?

Zpracováváme následující osobní údaje:

- a) **Identifikační údaje**, kterými se rozumí zejména jméno, příjmení, titul, rodné číslo, bylo-li přiděleno, jinak datum narození, místo a stát narození, adresa trvalého pobytu (trvalého bydliště), státní občanství (státní příslušnost), číslo a platnost průkazu totožnosti, pohlaví, status politicky exponované osoby, obchodní firma, místo podnikání a identifikační číslo podnikající fyzické osoby, status daňové rezidentury, daňové identifikační číslo, bankovní spojení.
- b) **Kontaktní údaje**, kterými se rozumí osobní údaje, které nám umožňují kontakt s Vámi, zejména kontaktní/korespondenční adresa, telefonní číslo, e-mailová adresa apod.
- c) **Údaje o zdravotním stavu a genetické údaje**, kterými se rozumí údaje o Vašem tělesném a duševním zdraví, včetně údajů o poskytnutí zdravotních služeb vypovídajících o Vašem zdravotním stavu a genetické údaje z poskytnuté zdravotnické dokumentace, zahrnující zejména Vaše predispozice k různým chorobám a onemocněním.
- d) **Údaje pro vyhodnocení potřeb a posouzení vhodnosti pojištění**, kterými se rozumí informace o Vašich potřebách a požadavcích, informace o Vaší finanční situaci, zkušenostech z oblasti investic, rizikové toleranci a schopnosti nést ztrátu, údaje o členech rodiny

a Vašich zkušenostech souvisejících s pojištěním, a to včetně originálů nebo kopií dokumentů poskytnutých za tímto účelem.

e) **Údaje pro ocenění rizika při vstupu do pojištění**, kterými se rozumí zejména povolání a sportovní činnosti.

f) **Údaje o využívání služeb**, kterými se rozumí zejména údaje o sjednání a využívání našich služeb, o nastavení smluv a parametrech pojištění, údaje získané během likvidace, údaje získané v rámci internetového pojišťovnictví Klientská zóna, záznamy e-mailové komunikace a záznamy telefonních hovorů apod.

V případě, že podepisujete návrh na uzavření pojistné smlouvy (nabídku) nebo jiný dokument prostřednictvím podepisovacího zařízení, zpracováváme také **biometrické údaje** v tomto podpisu biomee rozu



A. Jaké osobní údaje zpracováváme?	11
B. Proč osobní údaje zpracováváme a co nás k tomu opravňuje?	11
B.1 Zpracování citlivých osobních údajů	12
B.2 Zpracování ostatních osobních údajů (tj. vyjma citlivých osobních údajů)	13
C. Proč zpracováváme osobní údaje pro účely marketingu?	15
D. Kdo Vaše osobní údaje zpracovává a komu je předáváme?	16
E. Z jakých zdrojů osobní údaje získáváme?	17
F. Kdy dochází k automatizovanému rozhodování?	17
G. Jaká máte práva při zpracování osobních údajů?	18
H. Jak lze uplatnit jednotlivá práva?	19

b) bez Vašeho souhlasu na základě plnění smlouvy, našeho oprávněného zájmu, z důvodu plnění právní povinnosti nebo na základě nezbytnosti pro určení, obhajobu a výkon právních nároků.

Zda Váš souhlas vyžadujeme, je závislé na tom, o jaké konkrétní zpracování jde a v jaké pozici ve vztahu k nám vystupujete. Můžete být zejména v postavení **pojistníka**, tedy osoby, která uzavírá pojistnou smlouvu, **pojištěného**, tedy osoby, na jejíž pojistné nebezpečí je pojistná smlouva uzavřena, nebo **třetí osoby**, jakou je například osoba obmyšlená, které bude v případě likvidace pojistné události vyplaceno pojistné plnění.

B.1 Zpracování citlivých osobních údajů

Zpracování citlivých osobních údajů pojištěného

Pokud jste pojištěný, tak abychom pro Vás mohli sjednat pojištění a následně pojistnou smlouvu plnit, případně tuto smlouvu změnit, potřebujeme v nezbytném rozsahu znát údaje o Vašem zdravotním stavu a genetické údaje. Tyto údaje zpracováváme pro různé účely, a to buď na základě Vašeho výslovného souhlasu, nebo na základě **nezbytnosti pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků**.

Zpracování citlivých osobních údajů na základě Vašeho souhlasu

Údaje o Vašem zdravotním stavu a genetické údaje zpracováváme na základě Vašeho **výslovného souhlasu**, který nám udělujete pro účely:

- modelace, nabídky a uzavření pojistné smlouvy (jinak řečeno pro to, abychom pro Vás mohli připravit pojištění dle Vašich požadavků a potřeb),
- posouzení přijatelnosti do pojištění (jinak řečeno pro to, abychom zhodnotili Váš zdravotní stav ve vazbě na riziko pojistné události, a to jak při uzavření, tak při změně pojistné smlouvy),
- zajištění a soupojištění (jinak řečeno pro to, abychom mohli údaje o Vašem zdravotním stavu a genetické údaje předat zajistiteli, tedy společnosti, se kterou jsme si rozdělili pojistné riziko a která v případě pojistné události ponese část výdajů na pojistné plnění, nebo jiné pojišťovně, abychom si rovněž s ní rozdělili pojistné riziko).

Na základě Vašeho souhlasu zpracováváme tyto údaje po dobu trvání procesu uzavírání smlouvy a po dobu trvání smluvního vztahu.

Tento souhlas je dobrovolný, avšak je podmínkou pro uzavření pojistné smlouvy, resp. přistoupení k pojistné smlouvě. Tento souhlas můžete kdykoli odvolat. Odvoláním souhlasu není dotčena zákonnost zpracování údajů o zdravotním stavu a genetických údajů do okamžiku odvolání.

Udělený souhlas můžete kdykoli **odvolat** písemně na adrese Kooperativa pojišťovna, a.s., Vienna Insurance Group, Brněnská 634, 664 42 Modřice, nebo zasláním kopie dokumentu s Vaším podpisem na e-mail info@koop.cz. K odvolání souhlasu můžete využít formulář „Odvolání souhlasu se zpracováním údajů o zdravotním stavu a genetických údajů“, který je dostupný na našich webových stránkách www.koop.cz v sekci „O pojišťovně Kooperativa“.

Informace o odvolání souhlasu můžete také získat prostřednictvím klientské linky na čísle +420 957 105 105 nebo na e-mailu info@koop.cz.

Zpracování citlivých osobních údajů bez Vašeho souhlasu

Údaje o Vašem zdravotním stavu a genetické údaje zpracováváme v nezbytném rozsahu bez Vašeho souhlasu na základě **nezbytnosti pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků**, a to pro účely:

- likvidace pojistné události (jinak řečeno pro to, abychom mohli poskytnout pojistné plnění v případě pojistné události),
- správy a ukončení pojistné smlouvy (jinak řečeno pro to, abychom i po uzavření smlouvy mohli údaje o Vašem zdravotním stavu a genetické údaje použít pro vyřizování Vašich žádostí), s výjimkou změny pojistné smlouvy zahrnující posouzení přijatelnosti do pojištění, kterou provádíme na základě Vašeho souhlasu,
- prevence a odhalování pojistných podvodů a jiných protiprávních jednání (jinak řečeno pro to, abychom zamezili škodám, které nám mohou vzniknout v důsledku páchání pojistných podvodů),
- ochrany našich právních nároků (jinak řečeno pro to, abychom mohli hájit naše právní nároky v soudním, mimosoudním nebo vykonávacím řízení).

Pro tyto účely uchováváme údaje o Vašem zdravotním stavu a genetické údaje po dobu, po kterou je to nezbytné k realizaci práv a povinností



A. Jaké osobní údaje zpracováváme?	11
B. Proč osobní údaje zpracováváme a co nás k tomu opravňuje?	11
B.1 Zpracování citlivých osobních údajů	12
B.2 Zpracování ostatních osobních údajů (tj. vyjma citlivých osobních údajů)	13
C. Proč zpracováváme osobní údaje pro účely marketingu?	15
D. Kdo Vaše osobní údaje zpracovává a komu je předáváme?	16
E. Z jakých zdrojů osobní údaje získáváme?	17
F. Kdy dochází k automatizovanému rozhodování?	17
G. Jaká máte práva při zpracování osobních údajů?	18
H. Jak lze uplatnit jednotlivá práva?	19

plynoucích ze vzájemného smluvního vztahu (tedy po dobu trvání pojištění) a po dobu trvání promlčecí doby (v délce maximálně 15 let od skončení pojištění) nároků vyplývajících nebo souvisejících s pojištěním, prodlouženou o další jeden rok s ohledem na ochranu našich právních nároků. V případě zahájení soudního, správního nebo jiného řízení zpracováváme Vaše osobní údaje v nezbytném rozsahu po celou dobu trvání takových řízení.

Zpracování citlivých osobních údajů pojistníka a pojištěného

Ať jste **pojistník**, nebo pojištěný a podepisujete návrh na uzavření smlouvy nebo jiný dokument prostřednictvím podepisovacího zařízení, zpracováváme **biometrické údaje** obsažené ve Vašem podpisu také na základě **nezbytnosti pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků**, a to pro účel:

- ochrany našich právních nároků (jinak řečeno pro to, abychom mohli hájit naše právní nároky v soudním, mimosoudním nebo vykonávacím řízení).

Pro tento účel osobní údaje uchováváme po dobu, po kterou je to nezbytné k realizaci práv a povinností plynoucích ze vzájemného smluvního vztahu (tedy po dobu trvání pojištění) a po dobu trvání promlčecí doby (v délce maximálně 15 let od skončení pojištění) nároků vyplývajících z pojištění nebo s ním souvisejících, prodlouženou o další jeden rok s ohledem na ochranu našich právních nároků. V případě zahájení soudního, správního nebo jiného řízení zpracováváme Vaše osobní údaje v nezbytném rozsahu po celou dobu trvání takových řízení.

B.2 Zpracování ostatních osobních údajů (tj. vyjma citlivých osobních údajů)

Zpracování osobních údajů pojistníka a pojištěného

Zpracování bez Vašeho souhlasu – na základě plnění smlouvy a našich oprávněných zájmů

Vaše osobní údaje zpracováváme na základě **plnění smlouvy, pokud jste pojistník**, nebo na základě **našich oprávněných zájmů, pokud jste pojištěný**, když v těchto případech oprávněné zájmy spočívají

v zajištění řádného chodu naší pojišťovací činnosti a plnění našich závazků vůči pojistníkovi. Na těchto právních základech zpracováváme **Vaše identifikační a kontaktní údaje, údaje pro vyhodnocení potřeb a posouzení vhodnosti pojištění, údaje pro ocenění rizika při vstupu do pojištění a údaje o využívání služeb**, a to pro účely:

- modelace, nabídky a uzavření pojistné smlouvy (jinak řečeno pro to, abychom pro Vás mohli připravit pojištění dle Vašich požadavků a potřeb),
- posouzení přijatelnosti do pojištění (jinak řečeno pro to, abychom zhodnotili všechny okolnosti ve vazbě na riziko pojistné události),
- správy a ukončení pojistné smlouvy (jinak řečeno pro to, abychom mohli vyřizovat Vaše požadavky související s pojištěním),
- likvidace pojistné události (jinak řečeno pro to, abychom mohli poskytnout pojistné plnění v případě pojistné události).

V případě, že jste **pojištěný** a Vaše osobní údaje jsou zpracovávány na základě našich oprávněných zájmů, máte proti tomuto zpracování **právo uplatnit námitku** podrobněji popsanou v kapitole „Právo vznést námitku proti zpracování Vašich osobních údajů, jsme povinni Vaše osobní údaje pro daný účel dále nezpracovávat, ledaže v rámci šetření Vaší námitky zjistíme, že máme k tomuto zpracování závažné oprávněné důvody.

Zpracování bez Vašeho souhlasu – na základě našich dalších oprávněných zájmů

Ať jste **pojistník**, nebo **pojištěný**, zpracováváme Vaše **identifikační a kontaktní údaje, údaje pro vyhodnocení potřeb a posouzení vhodnosti pojištění, údaje pro ocenění rizika při vstupu do pojištění a údaje o využívání služeb** na základě našeho oprávněného zájmu (tedy bez Vašeho souhlasu) též pro účely:

- zajištění řádného nastavení a plnění smluvních vztahů s pojistníkem a souvisejících vztahů s pojištěným, kde je naším oprávněným zájmem zajištění řádného chodu naší pojišťovací činnosti (např. pro vedení našich interních evidencí, provádění průzkumů spokojenosti),
- zajištění a soupojištění (jinak řečeno pro to, abychom mohli Vaše údaje předat zajistiteli, tedy společnosti, se kterou jsme si rozdělili Vaše pojistné riziko a která v případě pojistné události ponese část výdajů na pojistné plnění, nebo jiné pojišťovně, abychom si rovněž



A. Jaké osobní údaje zpracováváme?	11
B. Proč osobní údaje zpracováváme a co nás k tomu opravňuje?	11
B.1 Zpracování citlivých osobních údajů	12
B.2 Zpracování ostatních osobních údajů (tj. vyjma citlivých osobních údajů)	13
C. Proč zpracováváme osobní údaje pro účely marketingu?	15
D. Kdo Vaše osobní údaje zpracovává a komu je předáváme?	16
E. Z jakých zdrojů osobní údaje získáváme?	17
F. Kdy dochází k automatizovanému rozhodování?	17
G. Jaká máte práva při zpracování osobních údajů?	18
H. Jak lze uplatnit jednotlivá práva?	19

s ní rozdělili pojistné riziko), kde je naším oprávněným zájmem rozložení rizik a ochrana solventnosti,

- ▶ statistiky a cenotvorby (jinak řečeno pro to, abychom mohli na základě Vašich údajů přesněji odhadovat pojistné riziko), kde je naším oprávněným zájmem vyhodnocování a řízení rizik,
- ▶ ochrany našich právních nároků (jinak řečeno pro to, abychom mohli hájit naše právní nároky v soudním, mimosoudním nebo vykonávacím řízení), kde je naším oprávněným zájmem předcházení vzniku škod na naší straně,
- ▶ prevence a odhalování pojistných podvodů a jiných protiprávních jednání (jinak řečeno pro to, abychom zamezili škodám, které nám mohou vzniknout v důsledku páchaní pojistných podvodů), kde je naším oprávněným zájmem předcházení vzniku pojistného podvodu a zabránění vzniku škod.

Pro tyto účely osobní údaje uchováváme po dobu, po kterou je to nezbytné k realizaci práv a povinností plynoucích ze vzájemného smluvního vztahu (tedy po dobu trvání pojištění) a po dobu trvání promlčecí doby (v délce maximálně 15 let od skončení pojištění) nároků vyplývajících z pojištění nebo s ním souvisejících, prodlouženou o další jeden rok s ohledem na ochranu našich právních nároků. V případě zahájení soudního, správního nebo jiného řízení zpracováváme Vaše osobní údaje v nezbytném rozsahu po celou dobu trvání takových řízení.

Proti tomuto zpracování máte **právo uplatnit námitku** podrobněji popsanou v kapitole „Právo vznést námitku proti zpracování“. Pokud využijete svého práva vznést námitku proti zpracování Vašich osobních údajů, jsme povinni Vaše osobní údaje pro daný účel dále nezpracovávat, ledaže v rámci šetření Vaší námitky zjistíme, že máme k tomuto zpracování závažné oprávněné důvody.

Zpracování bez Vašeho souhlasu – na základě plnění právních povinností

I my jako pojišťovna musíme plnit určité zákonem stanovené povinnosti. Pokud Vaše osobní údaje zpracováváme právě z tohoto důvodu, nemusíme získat pro takové zpracování Váš souhlas.

Ať jste **pojistník**, nebo **pojištěný**, zpracováváme na tomto právním základě Vaše **identifikační a kontaktní údaje, údaje pro vyhodnocení potřeb a posouzení vhodnosti pojištění a údaje pro ocenění**

rizika při vstupu do pojištění, a to z důvodu dodržování zejména následujících zákonů:

- ▶ zákona č. 277/2009 Sb., o pojišťovnictví (tento zákon stanoví podmínky výkonu pojišťovací činnosti a ukládá povinnost pojišťovnám vzájemně se informovat o skutečnostech týkajících se pojištění a osobách na pojištění se podílejících, a to za účelem prevence a odhalování pojistného podvodu a jiného protiprávního jednání),
- ▶ zákona upravujícího distribuci pojištění (tento zákon nám ukládá zejména kontrolovat dodržování povinností pojišťovacích zprostředkovatelů, a za tímto účelem Vás můžeme kontaktovat pro zjištění Vaší zpětné vazby týkající se průběhu sjednávání pojištění),
- ▶ zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (tento zákon ukládá povinnost provádět identifikaci a kontrolu klientů),
- ▶ zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí (tento zákon ukládá povinnost prověřovat, že klient není subjektem mezinárodních sankcí),
- ▶ zákona č. 164/2013 Sb., o mezinárodní spolupráci při správě daní (tento zákon ukládá povinnost vyměňovat si s jinými finančními institucemi informace o osobách, na které se v jiném státě vztahují daňové povinnosti).

Pro tyto účely osobní údaje uchováváme po dobu, po kterou nám jejich zpracování ukládají právní předpisy, tj. maximálně po dobu 10 let ode dne ukončení smluvního vztahu. Protože nám toto zpracování ukládá zákon, nemůžete proti tomuto zpracování vznést námitku ani odvolat souhlas, neboť jsme povinni tyto údaje zpracovávat.

Zpracování osobních údajů třetích osob

Zpracování osobních údajů třetích osob na základě našich dalších oprávněných zájmů

Na základě oprávněného zájmu dále zpracováváme bez jejich souhlasu **identifikační a kontaktní údaje**:

- ▶ **obmyšlených osob** pro účely likvidace pojistných událostí, ochrany našich právních nároků a prevence a odhalování pojistných podvodů a jiných protiprávních jednání a zajištění řádného nastavení a plnění smluvních vztahů s pojistníkem a souvisejících vztahů s pojištěným, případně obmyšlenou osobou (jinak řečeno pro to, abychom v případě pojistné události vyplátili pojistné



A. Jaké osobní údaje zpracováváme?	11
B. Proč osobní údaje zpracováváme a co nás k tomu opravňuje?	11
B.1 Zpracování citlivých osobních údajů	12
B.2 Zpracování ostatních osobních údajů (tj. vyjma citlivých osobních údajů)	13
C. Proč zpracováváme osobní údaje pro účely marketingu?	15
D. Kdo Vaše osobní údaje zpracovává a komu je předáváme?	16
E. Z jakých zdrojů osobní údaje získáváme?	17
F. Kdy dochází k automatizovanému rozhodování?	17
G. Jaká máte práva při zpracování osobních údajů?	18
H. Jak lze uplatnit jednotlivá práva?	19

plnění správné osobě), kde je naším oprávněným zájmem předcházení vzniku škod na naší straně,

- **informovaných osob** pro účely správy a ukončení pojistné smlouvy a likvidace pojistných událostí, ochrany našich právních nároků a prevence a odhalování pojistných podvodů a jiných protiprávních jednání (jinak řečeno pro to, abychom komunikaci s informovanou osobou splnili náš závazek vůči pojistníkovi), kde je naším oprávněným zájmem zajištění řádného chodu naší pojišťovací činnosti,
- **zástupců právnických osob, zákonných zástupců a jiných osob oprávněných zastupovat pojistníka nebo pojištěného** pro účely modelace, nabídky a uzavření pojistné smlouvy, správy a ukončení pojistné smlouvy, likvidace pojistných událostí, ochrany našich právních nároků, prevence a odhalování pojistných podvodů a jiných protiprávních jednání, kde je naším oprávněným zájmem zajištění řádného chodu naší pojišťovací činnosti a předcházení vzniku škod na naší straně,
- **lékařů a pověřených poskytovatelů zdravotních služeb**, kteří vedou či zajišťují zdravotnickou dokumentaci pojištěného, pro účely modelace, nabídky a uzavření pojistné smlouvy, posouzení přijatelnosti do pojištění a likvidace pojistných událostí, kde je naším oprávněným zájmem zajištění řádného chodu naší pojišťovací činnosti.

Pro tyto účely osobní údaje uchováváme po dobu, po kterou je to nezbytné k realizaci práv a povinností plynoucích ze vzájemného smluvního vztahu (tedy po dobu trvání pojištění) a po dobu trvání promlčecí doby (v délce maximálně 15 let od skončení pojištění) nároků vyplývajících z pojištění nebo s ním souvisejících, prodlouženou o další jeden rok s ohledem na ochranu našich právních nároků. V případě zahájení soudního, správního nebo jiného řízení zpracováváme osobní údaje třetích osob v nezbytném rozsahu po celou dobu trvání takových řízení.

Jste-li některou z výše uvedených osob, máte **právo uplatnit námitku** proti tomuto zpracování podrobněji popsanou v kapitole „Právo vznést námitku proti zpracování“. Pokud využijete svého práva vznést námitku proti zpracování Vašich osobních údajů, jsme povinni Vaše osobní údaje pro daný účel dále nezpracovávat, ledaže v rámci šetření Vaší námitky zjistíme, že máme k tomuto zpracování závažné oprávněné důvody.

Zpracování osobních údajů třetích osob na základě plnění právních povinností

Osobní údaje třetích osob zpracováváme také proto, abychom splnili **zákonné povinnosti**, které nám ukládají zejména následující zákony:

- zákon č. 277/2009 Sb., o pojišťovnictví (tento zákon stanoví podmínky výkonu pojišťovací činnosti a ukládá povinnost pojišťovnám vzájemně se informovat o skutečnostech týkajících se pojištění a osobách na pojištění se podílejících, a to za účelem prevence a odhalování pojistného podvodu a jiného protiprávního jednání),
- zákon upravující distribuci pojištění (tento zákon nám ukládá zejména kontrolovat dodržování povinností pojišťovacích zprostředkovatelů a za tímto účelem Vás můžeme kontaktovat pro zjištění Vaší zpětné vazby týkající se průběhu sjednávání pojištění),
- zákon č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (tento zákon ukládá povinnost provádět identifikaci a kontrolu nejen klientů, ale i jejich zástupců a obmyšlených osob),
- zákon č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí (tento zákon ukládá povinnost prověřovat, že klient není subjektem mezinárodních sankcí).

Pro tyto účely osobní údaje uchováváme po dobu, po kterou nám jejich zpracování ukládají právní předpisy, tj. maximálně po dobu 10 let ode dne ukončení smluvního vztahu. Protože nám toto zpracování ukládá zákon, nemůžete proti tomuto zpracování vznést námitku ani odvolat souhlas, neboť jsme povinni tyto údaje zpracovávat.

C. Proč zpracováváme osobní údaje pro účely marketingu?

V rámci pojišťovací činnosti se Vám snažíme nabízet naše produkty a služby, případně Vás odměňovat formou odměn a slev u některých našich partnerů. Tyto marketingové aktivity vykonáváme:

- a) v určitých případech bez Vašeho souhlasu na základě našeho oprávněného zájmu,
- b) v určitých případech pouze na základě Vašeho souhlasu.



A. Jaké osobní údaje zpracováváme?	11
B. Proč osobní údaje zpracováváme a co nás k tomu opravňuje?	11
B.1 Zpracování citlivých osobních údajů	12
B.2 Zpracování ostatních osobních údajů (tj. vyjma citlivých osobních údajů)	13
C. Proč zpracováváme osobní údaje pro účely marketingu?	15
D. Kdo Vaše osobní údaje zpracovává a komu je předáváme?	16
E. Z jakých zdrojů osobní údaje získáváme?	17
F. Kdy dochází k automatizovanému rozhodování?	17
G. Jaká máte práva při zpracování osobních údajů?	18
H. Jak lze uplatnit jednotlivá práva?	19

Marketingové aktivity prováděné na základě našeho oprávněného zájmu

Na základě našeho oprávněného zájmu budeme zpracovávat Vaše identifikační a kontaktní údaje a údaje o využívání služeb a informovat Vás o našich nových produktech a službách. Marketingové nabídky od nás můžete dostat elektronicky, zejména SMSkou, e-mailem, přes sociální sítě nebo telefonicky, nebo klasickým dopisem či osobně od našich zástupců.

Proti tomuto zpracování máte **právo uplatnit námitku** podrobněji popsanou v kapitole „Právo vznést námitku proti zpracování“. Pokud využijete svého práva vznést námitku proti zpracování Vašich osobních údajů pro marketingové účely, jsme povinni Vaše osobní údaje pro tento účel dále nezpracovávat.

Nepřejete-li si pouze, abychom Vás kontaktovali s elektronickými obchodními sděleními, máte právo jejich zasílání od počátku odmítnout postupem uvedeným v pojistné smlouvě, případně v každém elektronickém sdělení, které Vám zašleme.

Marketingové aktivity prováděné pouze s Vaším souhlasem

Jste-li **pojistník**, budeme na základě Vašeho souhlasu zpracovávat Vaše **identifikační a kontaktní údaje, údaje pro vyhodnocení potřeb a posouzení vhodnosti pojištění, údaje pro ocenění rizika při vstupu do pojištění a údaje o využívání služeb**, a to pro účely:

- ▶ zasílání slev či jiných nabídek třetích stran, a to i elektronickými prostředky,
- ▶ provádění našich vlastních marketingových aktivit, které přesahují náš oprávněný zájem, kdy se jedná o zpracování za účelem vyhodnocení Vašich potřeb a zasílání relevantnějších nabídek, v rámci kterého můžeme sledovat Vaše chování, spojovat osobní údaje shromážděné pro odlišné účely a používat pokročilé analytické techniky.

Tento souhlas je dobrovolný, platí po dobu neurčitou, můžete jej však kdykoli odvolat. V případě, že souhlas odvoláte, nebude možné některé naše marketingové nabídky plně přizpůsobit Vaším potřebám a nebudeme Vám zasílat slevy či marketingové nabídky třetích stran.

Udělený souhlas můžete kdykoli **odvolat** písemně na adrese Kooperativa pojišťovna, a.s., Vienna Insurance Group, Brněnská 634, 664 42 Modřice, nebo zasláním kopie dokumentu s Vaším podpisem na e-mail info@koop.cz. K odvolání souhlasu můžete využít formulář „Odvolání souhlasu se zpracováním osobních údajů pro účely marketingu“, který je dostupný na našich webových stránkách www.koop.cz v sekci „O pojišťovně Kooperativa“. Informace o odvolání souhlasu můžete také získat prostřednictvím klientské linky na čísle ☎ +420 957 105 105 nebo na e-mailu info@koop.cz.

D. Kdo Vaše osobní údaje zpracovává a komu je předáváme?

Všechny zmíněné osobní údaje zpracováváme my jako správce. To znamená, že my stanovujeme shora vymezené účely, pro které Vaše osobní údaje shromažďujeme, určujeme prostředky zpracování a odpovídáme za jeho řádné provedení.

Pro zpracování osobních údajů rovněž využíváme služeb dalších zpracovatelů, kteří osobní údaje zpracovávají na náš pokyn. Takovými **zpracovateli** jsou zejména:

- a) externí tiskárny v případě, kdy zpracovávají osobní údaje pro účely tisku a rozesílání korespondence týkající se pojištění, tedy pro účely naší vnitřní administrativní potřeby,
- b) marketingové agentury v případě, kdy zpracovávají osobní údaje, aby nám pomohly s přípravou a koordinací našich obchodních a reklamních aktivit, tedy pro účely nabízení našich vlastních produktů a služeb,
- c) advokáti a společnosti zajišťující vymáhání pohledávek v případě, kdy zpracovávají osobní údaje za účelem ochrany našich právních nároků,
- d) externí likvidátoři v případě, kdy zpracovávají osobní údaje pro účely likvidace pojistných událostí,
- e) smluvní lékaři v případě, kdy zpracovávají osobní údaje o zdravotním stavu pro účely posouzení přijatelnosti do pojištění nebo likvidace pojistných událostí,
- f) poskytovatelé sociálních služeb v případě, kdy zpracovávají osobní údaje v rámci poskytování služby průvodce péčí,



A. Jaké osobní údaje zpracováváme?	11
B. Proč osobní údaje zpracováváme a co nás k tomu opravňuje?	11
B.1 Zpracování citlivých osobních údajů	12
B.2 Zpracování ostatních osobních údajů (tj. vyjma citlivých osobních údajů)	13
C. Proč zpracováváme osobní údaje pro účely marketingu?	15
D. Kdo Vaše osobní údaje zpracovává a komu je předáváme?	16
E. Z jakých zdrojů osobní údaje získáváme?	17
F. Kdy dochází k automatizovanému rozhodování?	17
G. Jaká máte práva při zpracování osobních údajů?	18
H. Jak lze uplatnit jednotlivá práva?	19

g) pojišťovací zprostředkovatelé v případě, kdy zpracovávají osobní údaje pro účely modelace, nabídky a uzavření pojistné smlouvy, správy a ukončení pojistné smlouvy nebo pro účely zasílání našich reklamních sdělení,
h) poskytovatelé informačních systémů a technické infrastruktury v případě, kdy spravují interní systémy pro správu osobních údajů pro účely vnitřní administrativní potřeby,
i) další pojišťovny, které pro nás v rámci outsourcingu provádějí zpracování na základě příslušné smlouvy o sdílení nákladů.

Vaše osobní údaje můžeme předávat také dalším subjektům, které se nachází v roli **správce**. Jedná se zejména o společnosti VIG RE zajišťovna, a.s. (Česká republika), VIENNA INSURANCE GROUP AG Wiener Versicherung Gruppe (Rakousko), Swiss RE Europa S.A. (Německo), které jako zajišťovatelé zpracovávají osobní údaje, s Vaším souhlasem včetně údajů o zdravotním stavu a genetických údajů, a to za účelem zajištění a soupojištění.

Vzhledem k tomu, že zpracovatele a zajišťovatele, které zapojujeme do zpracování, můžeme změnit, jejich aktuální seznam naleznete na webové stránce www.koop.cz v sekci „O pojišťovně Kooperativa“.

Současně můžeme předávat osobní údaje také České asociaci pojišťoven (IČO: 49624-024) a ostatním pojišťovnám, a to v rámci plnění povinností při prevenci a odhalování pojistného podvodu dle zákona č. 277/2009 Sb., o pojišťovnictví, a dále v nezbytném rozsahu společností provádějícím audit naší činnosti. Dále jsme povinni zpracovávané osobní údaje předávat orgánům státní správy, soudům, orgánům činným v trestním řízení, orgánům dohledu v případě, že nás o to požádají. Rovněž můžeme osobní údaje předávat těmto subjektům a exekutorům na základě našich oprávněných zájmů.

E. Z jakých zdrojů osobní údaje získáváme?

Ve většině případů zpracováváme osobní údaje, které nám byly poskytnuty přímo Vámi v rámci jednání o uzavření pojistné smlouvy nebo v rámci jakéhokoli jiného kontaktu s Vámi (změna smlouvy, uplatnění práva na opravu apod.), a to případně i v souvislosti s jiným pojištěním.

Nejvíce osobních údajů získáváme přímo od Vás tím, že nám je vyplníte na příslušných formulářích a ve smluvní dokumentaci a v rámci telefonických hovorů, a to jak při modelaci, nabídce a uzavření pojistné smlouvy, tak při následné správě pojištění a řešení pojistných událostí.

Údaje o Vašem zdravotním stavu získáváme především prostřednictvím zdravotního dotazníku, hlášení pojistné události a zdravotnické dokumentace (lékařské zprávy).

V případě, že jste pojištěný, získáváme prostřednictvím těchto formulářů Vaše osobní údaje v některých případech přímo od **pojistníka** (např. pokud rodič poskytuje informace o svých dětech).

Vedle toho v omezeném rozsahu získáváme a dále zpracováváme osobní údaje z veřejně dostupných zdrojů, kterými jsou jak veřejné evidence (zejména veřejný rejstřík, insolvenční rejstřík), tak Vámi zveřejněné údaje na internetu, a to vždy v souladu se zákonnými požadavky.

Dalším zdrojem osobních údajů mohou být jiné subjekty, pokud tak stanoví zvláštní předpis (např. § 129b zákona č. 277/2009 Sb., o pojišťovnictví) nebo pokud jinému subjektu dáte souhlas s předáváním Vašich osobních údajů (např. udělením souhlasu k nabízení výrobků a služeb třetích stran).

F. Kdy dochází k automatizovanému rozhodování?

Při zpracování osobních údajů využíváme v některých případech prvky automatizovaného rozhodování. To se uplatní zejména v rámci modelace, nabídky a uzavření pojistné smlouvy a dále v rámci její správy. Jedná se tak o zpracování, které je nezbytné k uzavření nebo plnění pojistné smlouvy. Na základě Vašeho souhlasu jsou v rámci procesu automatizovaného rozhodování zohledněny i údaje o Vašem zdravotním stavu a genetické údaje. Automatizované rozhodování spočívá v tom, že náš modelační program na základě Vašich osobních údajů a dalších dostupných informací vypočítá pojistné, popř. pojistnou částku. Stejně tak tento program kontroluje a hlídá zejména včasné zaplacení pojistného nebo v případě prodlení s úhradou Vás upozorní, případně informuje o zániku pojistné smlouvy. Tyto procesy probíhají automatizovaně bez zapojení lidského prvku. Toto nám ve výsledku



A. Jaké osobní údaje zpracováváme?	11
B. Proč osobní údaje zpracováváme a co nás k tomu opravňuje?	11
B.1 Zpracování citlivých osobních údajů	12
B.2 Zpracování ostatních osobních údajů (tj. vyjma citlivých osobních údajů)	13
C. Proč zpracováváme osobní údaje pro účely marketingu?	15
D. Kdo Vaše osobní údaje zpracovává a komu je předáváme?	16
E. Z jakých zdrojů osobní údaje získáváme?	17
F. Kdy dochází k automatizovanému rozhodování?	17
G. Jaká máte práva při zpracování osobních údajů?	18
H. Jak lze uplatnit jednotlivá práva?	19

umožňuje soustředit se na to, abychom Vám poskytovali i jiné služby a zlepšovali naše produkty.

Můžete požadovat, aby takové rozhodnutí bylo **přezkoumáno**, zejména pokud se domníváte, že automatizované rozhodnutí je nesprávné, a to způsobem podrobněji popsaným v kapitole „Právo na přezkum automatizovaného rozhodnutí“.

G. Jaká máte práva při zpracování osobních údajů?

Stejně jako my máme svá práva a povinnosti při zpracování Vašich osobních údajů, máte také Vy při zpracování Vašich osobních údajů určitá práva. Mezi tato práva patří:

Právo na přístup

Zjednodušeně řečeno máte právo vědět, jaké údaje o Vás zpracováváme, za jakým účelem, po jakou dobu, kde Vaše osobní údaje získáváme, komu je předáváme, kdo je kromě nás zpracovává a jaká máte další práva související se zpracováním Vašich osobních údajů. To vše jste se dozvěděl v těchto Informacích o zpracování osobních údajů. Pokud si však nejste jistý, které osobní údaje o Vás zpracováváme, můžete nás požádat o potvrzení, zda osobní údaje, které se Vás týkají, jsou či nejsou z naší strany zpracovávány, a pokud tomu tak je, máte právo získat přístup k těmto osobním údajům. V rámci práva na přístup nás můžete požádat o kopii zpracovávaných osobních údajů, přičemž první kopii Vám poskytneme bezplatně a další kopie s poplatkem.

Právo na opravu

Chybovat je lidské. Pokud zjistíte, že osobní údaje, které o Vás zpracováváme, jsou nepřesné nebo neúplné, máte právo na to, abychom je bez zbytečného odkladu opravili, popřípadě doplnili.

Právo na výmaz

V některých případech máte právo, abychom Vaše osobní údaje vymazali. Vaše osobní údaje bez zbytečného odkladu vymažeme, pokud je splněn některý z následujících důvodů:

- ▶ Vaše osobní údaje již nepotřebujeme pro účely, pro které jsme je zpracovávali,
- ▶ odvoláte souhlas se zpracováním osobních údajů, přičemž se jedná o údaje, k jejichž zpracování je Váš souhlas nezbytný, a zároveň nemáme jiný důvod, proč tyto údaje potřebujeme nadále zpracovávat (například pro obhajobu našich právních nároků),
- ▶ využijete svého práva vznést námitku proti zpracování (viz níže kapitola „Právo vznést námitku proti zpracování“) u osobních údajů, které zpracováváme na základě našich oprávněných zájmů, a my shledáme, že již žádné takové oprávněné zájmy, které by toto zpracování opravňovaly, nemáme, nebo
- ▶ ukáže se, že námi prováděné zpracování osobních údajů přestalo být v souladu s obecně závaznými předpisy.

Ale mějte prosím na paměti, že i když půjde o jeden z těchto důvodů, neznamena to, že ihned smažeme všechny Vaše osobní údaje. Toto právo se totiž neuplatní v případech, že zpracování Vašich osobních údajů je i nadále nezbytné pro:

- ▶ splnění naší právní povinnosti (viz výše kapitola „Zpracování bez Vašeho souhlasu“),
- ▶ účely archivace, vědeckého či historického výzkumu či pro statistické účely nebo
- ▶ určení, výkon nebo obhajobu našich právních nároků (viz výše kapitola „Zpracování bez Vašeho souhlasu“).

Právo na omezení zpracování

V některých případech můžete kromě práva na výmaz využít právo na omezení zpracování osobních údajů. Toto právo Vám umožňuje v určitých případech požadovat, aby došlo k označení Vašich osobních údajů a tyto údaje nebyly předmětem žádných dalších operací zpracování – v tomto případě však nikoli navždy (jako v případě práva na výmaz), ale po omezenou dobu. Zpracování osobních údajů musíme omezit, když:

- ▶ popíráte přesnost osobních údajů, než se dohodneme, jaké údaje jsou správné,
- ▶ Vaše osobní údaje zpracováváme bez dostatečného právního základu (např. nad rámec toho, co zpracovávat musíme), ale Vy budete před výmazem takových údajů upřednostňovat pouze jejich omezení (např. pokud očekáváte, že byste nám v budoucnu takové údaje stejně poskytl),



A. Jaké osobní údaje zpracováváme?	11
B. Proč osobní údaje zpracováváme a co nás k tomu opravňuje?	11
B.1 Zpracování citlivých osobních údajů	12
B.2 Zpracování ostatních osobních údajů (tj. vyjma citlivých osobních údajů)	13
C. Proč zpracováváme osobní údaje pro účely marketingu?	15
D. Kdo Vaše osobní údaje zpracovává a komu je předáváme?	16
E. Z jakých zdrojů osobní údaje získáváme?	17
F. Kdy dochází k automatizovanému rozhodování?	17
G. Jaká máte práva při zpracování osobních údajů?	18
H. Jak lze uplatnit jednotlivá práva?	19

- ▶ Vaše osobní údaje již nepotřebujeme pro shora uvedené účely zpracování, ale Vy je požadujete pro určení, výkon nebo obhajobu svých právních nároků nebo
- ▶ vznesete námitku proti zpracování. Právo na námitku je podrobněji popsáno níže v kapitole „Právo vznést námitku proti zpracování“. Po dobu, po kterou šetříme, je-li Vaše námitka oprávněná, jsme povinni zpracování Vašich osobních údajů omezit.

Právo na přenositelnost

Máte právo získat od nás všechny Vaše osobní údaje, které jste nám Vy sám poskytl a které zpracováváme na základě Vašeho souhlasu (viz výše kapitola „Zpracování na základě souhlasu“) a na základě plnění smlouvy. Vaše osobní údaje Vám poskytneme ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu. Abychom mohli na Vaši žádost údaje snadno převést, může se jednat pouze o údaje, které zpracováváme automatizovaně v našich elektronických databázích. Touto formou Vám tedy nemůžeme přenést vždy a za všech okolností všechny údaje, které jste vyplnil v našich formulářích (například Váš vlastnoruční podpis).

Právo vznést námitku proti zpracování

Máte právo vznést námitku proti zpracování osobních údajů, k němuž dochází na základě našeho oprávněného zájmu (viz výše kapitoly „Zpracování bez Vašeho souhlasu“ a „Marketingové aktivity prováděné na základě našeho oprávněného zájmu“). Jde-li o marketingové aktivity, přestaneme Vaše osobní údaje zpracovávat bez dalšího; v ostatních případech tak učiníme, pokud nebudeme mít závažné oprávněné důvody pro to, abychom v takovém zpracování pokračovali.

Právo na přezkum automatizovaného rozhodnutí

Máte právo žádat přezkum automatizovaného rozhodnutí, a to zejména pokud se domníváte, že takové rozhodnutí je nesprávné. Toto právo můžete uplatnit způsobem uvedeným níže v kapitole „Jak lze uplatnit jednotlivá práva?“. V rámci tohoto práva můžete požadovat, aby rozhodnutí bylo přezkoumáno člověkem, a můžete vyjádřit svůj názor ve vztahu k takovému rozhodnutí.

Právo podat stížnost

Uplatněním práv výše uvedeným způsobem není nijak dotčeno Vaše právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů, a to způsobem uvedeným níže v kapitole „Jak lze uplatnit jednotlivá práva?“. Toto právo můžete uplatnit zejména v případě, že se domníváte, že Vaše osobní údaje zpracováváme neoprávněně nebo v rozporu s obecně závaznými právními předpisy.

H. Jak lze uplatnit jednotlivá práva?

Ve všech záležitostech souvisejících se zpracováním Vašich osobních údajů, ať již jde o dotaz, uplatnění práva, podání stížnosti či cokoliv jiného, se můžete obracet na našeho **pověřence pro ochranu osobních údajů**. Aktuální kontaktní informace jsou dostupné na našich webových stránkách www.koop.cz v sekci „O pojišťovně Kooperativa“.

Pověřence lze kontaktovat kterýmkoli z následujících prostředků:

- ▶ e-mailem na: dpo@koop.cz,
- ▶ písemně na adresu: Brněnská 634, 664 42 Modřice,
- ▶ informace o možnostech kontaktovat pověřence můžete také získat prostřednictvím klientské linky na čísle ☎ +420 957 105 105.

Vaši žádost vyřídíme bez zbytečného odkladu, maximálně však do jednoho měsíce. Ve výjimečných případech, zejména z důvodu složitosti Vašeho požadavku, jsme oprávněni tuto lhůtu prodloužit o další dva měsíce. O takovém případném prodloužení a jeho zdůvodnění Vás samozřejmě budeme informovat.

Formuláře k uplatnění práv

Abychom Vám ještě více usnadnili uplatnění Vašich práv, můžete využít formuláře, které jsou dostupné na našich webových stránkách www.koop.cz v sekci „O pojišťovně Kooperativa“ nebo na vyžádání na jakékoli naší pobočce.



A. Jaké osobní údaje zpracováváme?	11
B. Proč osobní údaje zpracováváme a co nás k tomu opravňuje?	11
B.1 Zpracování citlivých osobních údajů	12
B.2 Zpracování ostatních osobních údajů (tj. vyjma citlivých osobních údajů)	13
C. Proč zpracováváme osobní údaje pro účely marketingu?	15
D. Kdo Vaše osobní údaje zpracovává a komu je předáváme?	16
E. Z jakých zdrojů osobní údaje získáváme?	17
F. Kdy dochází k automatizovanému rozhodování?	17
G. Jaká máte práva při zpracování osobních údajů?	18
H. Jak lze uplatnit jednotlivá práva?	19

Podání stížnosti u Úřadu pro ochranu osobních údajů

Stížnost proti námi prováděnému zpracování osobních údajů můžete podat u Úřadu pro ochranu osobních údajů, který sídlí na adrese Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7.

Další informace a novinky z oblasti ochrany osobních údajů naleznete na našich webových stránkách www.koop.cz v sekci „O pojišťovně Kooperativa“. Na tomto místě také naleznete vždy nejaktuálnější verzi tohoto dokumentu.



Kooperativa

VIENNA INSURANCE GROUP

Pro život, jaký je

www.koop.cz